

Утверждаю  
Директор МОБУ гимназии №16  
г.Сочи им. Поцелуева И.Н.  
М.Л. Пешкова



**Дорожная карта подготовки**

**МОБУ гимназии №16 г.Сочи им. Поцелуева И.Н.**

**к государственной итоговой аттестации**

**по образовательным программам основного общего и**

**среднего общего образования**

**в 2022-2023 учебном году**

**Дорожная карта  
подготовки МОБУ гимназии №16 г.Сочи им. Поцелуева И.Н.к государственной итоговой аттестации по  
образовательным программам основного общего и среднего общего образования  
в 2022-2023 учебном году**

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки выполнения	Ответственные	Планируемый результат	Выполнени е
<b>1. Работа администрации гимназии по общим вопросам подготовки к ГИА-2023</b>					
1.1	Проведение статистического сравнительного анализа по итогам государственной итоговой аттестации 2022 года	Август (педсовет)	Зам директора по УВР Былова Е.Н., руководители МО	Сравнительный анализ результатов ГИА-2022	
1.2	Анализ результатов ЕГЭ выпускников 2022 года, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием и медали «За успехи в учении».	Август (педсовет)	Зам директора по УВР Былова Е.Н., руководители МО	Сравнительный анализ результатов ГИА-2022	
1.3	Мониторинг продолжения обучения выпускниками 9-х и 11-х классов 2022 года	Сентябрь 2022 г.	Зам директора по УВР Былова Е.Н., кл.руководители	Сведения о самоопределении	
1.4	Разработка и утверждение «Дорожной карты» подготовки гимназии к проведению государственной итоговой аттестации в 2022-2023 учебном году	Октябрь- ноябрь 2022 г.	Зам директора по УВР Е.Н. Былова	План подготовки к ГИА-2023	
1.5	Формирование документальной базы федерального, регионального, муниципального уровней по организации подготовки и проведения государственной итоговой аттестации выпускников в 2022-2023 учебном году	В течение учебного года, по мере поступления	Зам директора по УВР Е.Н. Былова	Папки документов	
1.6	Организация оперативного консультирования и информирования по вопросам проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9-х и 11-х классов в 2022-2023 учебном году	В течение учебного года, ежемесячно	Зам директора по УВР Е.Н. Былова	План проведения ИРР	

1.7	Разработка организационно-распорядительных документов и материалов гимназии (приказов, планов, справок, схем), определяющих условия и порядок участия гимназии в государственной итоговой аттестации выпускников 2023 года	В течение учебного года.	Директор гимназии М.Л. Пешкова зам директора по УВР Е.Н. Былова	Приказы, планы	
1.8	Подготовка документов для прохождения государственной итоговой аттестации выпускников с ОВЗ	Ноябрь-декабрь 2022года, февраль 2023	Зам директора по УВР Е.Н. Былова, классные руководители	Пакет документов	
1.9	Проведение мероприятий по техническому и материальному оснащению гимназии как ППЭ ОГЭ.	В течение учебного года.	Директор гимназии М.Л. Пешкова зам директора по УВР Е.Н. Былова, зам.директора по АХЧ Пастушенко С.В.	Оборудование и материалы	
1.10	Участие в вебинарах, семинарах, совещаниях регионального и муниципального уровня по организации и проведению государственной итоговой аттестации в 2023 году	Сентябрь-июнь 2022-2023 г.г.	Директор гимназии М.Л. Пешкова, заместители директора по УВР	Приказы, материалы по поручениям совещаний	
1.11	Проведение административных совещаний при директоре по решению проблемных вопросов в ходе подготовки коллектива гимназии к государственной итоговой аттестации	Сентябрь-июнь 2022-2023 г.г.	Директор гимназии М.Л. Пешкова, заместители директора по УВР	Принятие административ ных решений	
1.12	Информирование педагогического коллектива об особенностях государственной итоговой аттестации 2023 года. Систематическое ознакомление педагогического коллектива и учащихся с новыми нормативными документами по проведению ГИА-2023	Сентябрь-июнь 2022-2023 г.г.	Директор гимназии М.Л. Пешкова Зам директора по УВР Е.Н. Былова	Протоколы ознакомления	
1.13	Оформление информационных стендов по подготовке выпускников гимназии к ГИА-2023, постоянное их обновление.	Сентябрь-июнь 2022-2023 г.г..	Зам директора по УВР Е.Н. Былова	Материалы для стенда	

1.14	Работа с документами строгой отчетности. Отчёты по расходу бланков аттестатов. Мероприятия по приобретению бланков.	Декабрь 2022—июнь 2023	Директор гимназии М.Л. Пешкова, зам. директора Былова Е.Н.	Отчёты, заявки	
1.15	Формирование и систематическое уточнение БД выпускников 9-х и 11-х классов Формирование базы выбранных предметов для прохождения ГИА-2023.	Сентябрь-апрель 2022-2023 г.г.	Зам директора по УВР Е.Н. Былова, классные руководители 9, 11 классов	БД, заявления	
1.16	Формирование базы работников ППЭ ГИА -2023, базы независимых наблюдателей	Октябрь-март	Зам директора по УВР Е.Н. Былова	БД	
1.17	Организация психологического сопровождения выпускников и их родителей, учителей-предметников в ходе подготовки и проведения государственной итоговой аттестации.	ноябрь-июнь 2022-2023 г.г.	педагог-психолог	План	
1.18	Информирование педагогического коллектива на педагогических советах и еженедельных совещаниях по следующим вопросам: 1) об особенностях организации и проведении государственной итоговой аттестации в 2023 году; 2) об организации и проведении итогового сочинения по литературе в 2022-2023 учебном году 3) о проведении итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах как необходимом условии допуска к ГИА в 2023 году; 4) о допуске учащихся к государственной итоговой аттестации в 2023 году; о выставлении итоговых отметок; 5) о порядке приёма в профильные 10-11 классы; 6) об ответственности всех участников ГИА за нарушения Порядка проведения ГИА; 7) о получении аттестатов особого образца, о порядке награждения выпускников 11-х классов медалью «За особые успехи в учении»;	В течение года.	Директор гимназии М.Л. Пешкова, зам. директора Былова Е.Н.	Протоколы педагогических советов, листы ознакомления	

1.19	Проведение итогового сочинения в основной и дополнительный периоды		Директор гимназии М.Л. Пешкова, Зам директора по УВРЕ.Н. Былова, кл.рук. 11-х классов	Протоколы результатов	
1.20	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку для выпускников 9-х классов		Директор гимназии М.Л. Пешкова Зам директора по УВР Е.Н. Былова Классные руководители 9-х классов	Протоколы результатов	
1.21	Подготовка и оформление документов об образовании; выдача аттестатов	Май-июль 2023г.	Директор гимназии М.Л. Пешкова Зам директора по УВР Е.Н. Былова Классные руководители 9-х, 11-х классов	Пакет документов	
1.22	Предварительный анализ результатов государственной итоговой аттестации выпускников 2023года	Июнь 2023г.	Директор гимназии М.Л. Пешкова Зам директора по УВР Е.Н. Былова		
1.23	Подготовка соответствующей документации для проведения повторных экзаменов для выпускников, получивших неудовлетворительный результат или заболевших в период проведения итоговой аттестации	Июнь 2023г.	Зам директора по УВР Е.Н. Былова	Приказ, протоколы	

1.24	Проведение педсоветов о завершении итоговой аттестации выпускников и выдаче выпускникам документов об образовании. Выдача документов об образовании выпускникам	Июнь-июль 2023 г.	Директор М.Л. Пешкова	Протоколы, приказы Книга выдачи аттестатов	
<b>2. Меры по повышению качества подготовки выпускников к ГИА-2023</b>					
2.1	Методический анализ результатов ЕГЭ и ОГЭ с определением проблем и постановкой задач, направленных на их решение	Октябрь-декабрь 2022	Руководители методических объединений	Протоколы МО	
2.2	Обеспечение объективной оценки знаний обучающихся (при проведении контрольных, диагностических, проверочных работ и других видов контроля)	В течение всего года	Заместители директора по УВР	Справки, анализы работ	
2.3	Регулярное посещение уроков членами администрации с целью выявления качества проведения уроков, организации подготовки к государственной итоговой аттестации	ноябрь 2022г. – май 2023 г.	Директор М.Л. Пешкова, зам. директора по УВР Е.Н. Былова, Лобанова Л.В., руководители МО	Анализы уроков	
2.4	Организация взаимопосещения уроков учителями – предметниками, оказание методической помощи	В течение учебного года	Руководители МО, учителя- предметники	Анализы уроков	
2.5	Проведение заседаний методических объединений учителей-предметников по вопросам: -ознакомление с нормативно-правовыми документами, регламентирующими проведение итоговой аттестации выпускников в 2023 году; - изучение демоверсий 2023 года, изменений в КИМ ах ОГЭ и ЕГЭ 2023 года; - анализ административных диагностических работ по русскому языку и математике; - формы организации деятельности на уроке с целью качественной подготовки к итоговому собеседованию, к итоговому сочинению;	Сентябрь 2022--май 2023	Зам. директора по УВР Е.Н. Былова Лобанова Л.В. Руководители МО	Протоколы МС, протоколы МО	

	- организация разноуровневой работы на уроке; работа со слабоуспевающими учащимися; - как подготовить каждого выпускника к ГИА и т.д.				
2.6	Организация посещения методических семинаров, вебинаров, тренингов педагогами. Прохождение курсов повышения квалификации.	В течение учебного года	Зам директора по УВР Л.В. Лобанова, Манько Н.Н., Былова Е.Н.	Приказы	
2.7	Оказание методической консультативной помощи учителям в ходе подготовки к сдаче экзаменов по предметам по выбору	В течение года	Руководители МО, учителя-предметники	консультации	
2.8	Организация разноуровневой работы на уроках и консультациях; подбор заданий базового и профильного уровня. Сопровождение выпускников, претендующих на аттестат «с отличием».	В течение года	Руководители МО, учителя-предметники	Список	
2.9	Формирование банка данных учащихся 9-х, 11-х классов, входящих в «группу риска» по математике и по русскому языку	В течение года по итогам промежуточных работ и промежуточной аттестации	Учителя-предметники, классные руководители		
2.10	Организация административного контроля (административные диагностические контрольные работы, срезы) и мониторинга уровня и качества знаний выпускников 9-х и 11-х классов по математике и русскому языку и предметам, выбранным для прохождения ГИА-2023	сентябрь- апрель	Администрация гимназии	Анализ результатов	
2.11	Организация групповых занятий, консультаций на дифференцированной основе (с группами слабоуспевающих, одарённых и т.д.) по подготовке к ГИА	декабрь 2022г. – май 2023г.	Учителя-предметники, классные руководители	Списки, план работы МО, диагностические карты	
2.12	Составление графика дополнительных занятий с выпускниками в рамках подготовки к государственной итоговой аттестации-2023	декабрь 2022г., январь 2023	Зам директора по УВР Е.Н. Былова	График	

2.13	Участие учителей и выпускников в городском межпредметном факультативе	Согласно графика ЦОКО УОН г.Сочи	Руководители МО	График	
2.14	Проведение мероприятий по распространению опыта работы учителей, показавших высокие результаты по итогам ЕГЭ-2022 и ОГЭ-2022.	В течение года	Руководители МО	Открытые мероприятия	
2.15	Консультирование выпускников по работе с открытыми банками заданий на сайте ФИПИ, проведение занятий	В течение всего учебного года	Учителя - предметники	Тетради дополнительных занятий	
2.16	Проведение тренировочных тестирований по математике, русскому языку, обществознанию, английскому языку в 9-х и 11-х классах.	Декабрь, февраль, апрель, май	Зам директора по УВР Е.Н. Былова, руководители МО	Анализ результатов	
2.17	Анализ затруднений выпускников по итогам ДР, тренировочных тестирований по предметам по выбору, сдаваемым в форме ОГЭ и ЕГЭ	В течение всего учебного года	Учителя - предметники	Аналитические справки	
2.18	Систематическое информирование родителей о результатах тренировочных работ, об успеваемости обучающихся, о посещаемости ими дополнительных занятий.	В течение всего учебного года	Классные руководители, учителя-предметники	Листы информирования	

### 3. Работа администрации с родителями

3.1	Ознакомление родителей с нормативно-правовыми документами, регламентирующими проведение государственной итоговой аттестации выпускников. Изготовление информационных буклетов по подготовке к ГИА	По графику  по мере поступления документов	Директор М.Л. Пешкова, зам. директора по УВР Е.Н. Былова	Протоколы родительских собраний, буклеты	
3.2	Систематическое информирование родителей об уровне подготовки учащихся к экзаменам по результатам административных работ и текущей успеваемости	В течение всего учебного года	Зам. директора по УВР Е.Н. Былова Классные руководители	Отчёты классных руководителей	



3.3	Классные родительские собрания, беседы с родителями по вопросам подготовки к ГИА – 2023	В течение года	Классные руководители	Протоколы родительских собраний классов	
3.4	Проведение общешкольных родительских собраний с целью ознакомления с документами, регламентирующими проведение государственной итоговой аттестации выпускников 9-х и 11-х классов и обсуждения всех возникающих при подготовке к экзаменам вопросов	ноябрь, январь, апрель	Заместитель директора по УВР Е.Н. Былова	Протоколы общешкольных родительских собраний	
3.5	Обучение независимых наблюдателей из числа родительской общественности по вопросам проведения ГИА-2023	По графику управления по образованию и науке	Заместитель директора по УВР Е.Н. Былова	Протоколы обучения, пакет документов	